

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

**GIMNAZJUM NR 4
IM. 6 POMORSKIEJ DYWIZJI PIECHOTY
W SANOKU**

Ocena szkolna odgrywa ważną rolę informacyjną i motywacyjną, gdy jest bezstronna, rzetelna, jawna i uzasadniona.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę postawę.

Ocena z zachowania ucznia - polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§1 Cele oceniania wewnątrzszkolnego.

- 1. Poinformowanie** ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- 2. Pomoc** uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3. Motywowanie** ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4. Dostarczenie rodzicom** (prawnym opiekunom) i nauczycielom **informacji** o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod** pracy dydaktycznej – wychowawczej;

Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;**
- 2. Ustalenie kryteriów oceniania zachowania;**
- 3. Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;**
- 4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;**
- 5. Ustalanie rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;**
- 6. Ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;**
- 7. Ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.**

§2 Zasady i kryteria oceniania.

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, wpisując do zeszytów przedmiotowych szczegółowe zasady, kryteria oceniania, opatrzone podpisem rodziców (prawnych opiekunów), (szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów - §11);
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów (patrz pkt. 8);
 - c) warunków i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (zgodnie z trybem § 5 pkt. 1)
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania z zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczniowie oceniani są systematycznie i na bieżąco w różnych formach w celu zapewnienia obiektywności oceny.
4. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne (semestralne) ustala się według skali:

celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny.
5. Ustala się klasyfikację śródroczną i klasyfikację roczną:
 - a) klasyfikowanie śródroczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali (p. pkt. 4);
 - b) klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych;
 - c) w oddziałach integracyjnych ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne;

d) oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi;

6. Oceny:

a) oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów);

b) na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę;

c) na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

7. Ocenianie winno obejmować:

- zakres wiadomości

- rozumienie wiadomości

- umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy

- umiejętność rozwiązywania problemów przy pomocy swojej wiedzy.

8. Ocenę cząstkową otrzymuje uczeń z różnych form pracy:

-odpowiedź ustna na pytanie

-aktywna praca na lekcji

-praca pisemna: zadanie klasowe, dyktando, sprawdzian, wypracowanie, test standardowy

- ćwiczenie, zadanie wykonane ustnie, w zeszycie lub na tablicy

-zadanie domowe

-wykonanie określonych prac, zadań manualnych

-analizę notatek w zeszycie

-za przygotowywanie się i udział w konkursach przedmiotowych

9. Oceny klasyfikacyjne z przedmiotów należy pisać słownie, według skali:

Celujący – (6), bardzo dobry - (5), dobry - (4), dostateczny - (3), dopuszczający - (2), niedostateczny - (1)

10. Przy ocenach cząstkowych można używać skrótów (cel, bdb, db, dst, dp, ndst), bądź symboli cyfrowych (6,5,4,3,2,1).

11. Przy ocenach cząstkowych (takich jak bdb, db, dst, dp) dopuszczalne jest stosowanie znaków „+”, „-”, jako czynnik motywujący.

12. Dopuszcza się stosowanie w dzienniku lekcyjnym oznaczeń:

bz – brak zeszytu lub zadania, np – nie przygotowanie na lekcję.

Uczeń ma prawo otrzymać dwa razy bz. i raz np z danego przedmiotu w ciągu semestru bez wpływu na ocenę końcową, np można zgłaszać w pierwszym semestrze do końca grudnia, w drugim do końca kwietnia, (bz, np nie stosuje się zamiennie)

13. Uczeń:

- a) Za jedną odpowiedź, pracę pisemną nie można postawić więcej niż jedną ocenę.
- b) Na jednej lekcji uczeń może otrzymać tylko jedną ocenę niedostateczną.
- c) Uczeń ma prawo skorzystać z zasad „Szczęśliwego numerka” w okresach:
 - w pierwszym semestrze do końca grudnia
 - w drugim semestrze do końca kwietnia.

Zasady losowania „Szczęśliwego numerka”

1. „Szczęśliwy numerka” jest losowany od 2 września do 20 grudnia, po zakończeniu klasyfikacji śródrocznej do 30 kwietnia.
2. Numerka losuje się codziennie przed 8.00.
3. Wylosowany numerka uczniowie umieszczają na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim i na parterze.
4. Uczeń, którego numerka wylosowano jest zwolniony z:
 - odpowiedzi ustnych,
 - pisania kartkówki.

Pisze natomiast zaplanowane na ten dzień sprawdziany i klasówki.

14. W celu osiągnięcia jak największego obiektywizmu w ocenianiu ucznia nauczyciel winien rytmicznie sprawdzać jego stan wiedzy i umiejętności gromadząc odpowiednią ilość ocen częściowych (w ciągu semestru przynajmniej jedna z każdej formy oceniania).
15. Nauczyciel winien na bieżąco wpisywać każdą ocenę częściową do dzienniczka lub zeszytu przedmiotowego.
16. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
17. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

18. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, techniki, sztuki (plastyki, muzyki) należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów.

- a) W ciągu dnia uczeń może pisać wyłącznie jeden sprawdzian lub zadanie klasowe, w ciągu tygodnia maksymalnie trzy prace tego rodzaju.
- b) Praca klasowa lub sprawdzian z większej ilości materiału jest obowiązkowy dla ucznia (tzn. uczeń nieobecny pisze pracę w uzgodnionym z nauczycielem terminie).
- c) W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może zwolnić ucznia z pisania pracy raz w semestrze.
- d) W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wyrazić zgodę na pisanie pracy poprawkowej w uzgodnionym wspólnie terminie.
- e) Wszystkie prace pisemne jednostopniowe oceniane są według normy procentowej (przeliczanie sumy uzyskanych punktów do sumy punktów możliwych do uzyskania na procenty) punktów:

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który uzyskał co najmniej 30% punktów.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskało najmniej 50% punktów.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał co najmniej 70% punktów.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał co najmniej 90% punktów.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskał co najmniej 90% punktów i rozwiązał dobrze zadanie dodatkowe.

19. Termin i zakres pracy pisemnej powinien być uczniowi znany tydzień wcześniej.

20. Kilkunastominutowe sprawdziany traktowane są jako forma odpowiedzi z bieżącego materiału (obejmują nie więcej niż 3 ostatnie lekcje) i nie wymagają wcześniejszego zapowiadania).

21. W szkole obowiązują następujące terminy poprawiania prac pisemnych:

- 14 dni zadanie klasowe, sprawdzian z większej ilości materiału

- 7 dni sprawdzian krótki

22. Wszystkie prace pisemne – kontrolne stanowią dokumentację przebiegu nauczania i są przechowywane w teczkach ucznia. Teczki przechowywane są u wychowawcy.

23. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) w obecności nauczyciela.

24. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

celujący otrzymuje uczeń, który:

a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie

oraz

b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje również zadania wykraczające poza program nauczania

oraz

c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych
bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie

oraz

b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami

dobry otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej

oraz

b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne

dostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej

oraz

b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności

dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki

b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności

oraz

c) systematycznie uczestniczy w zajęciach dydaktyczno -wyrównawczych

niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,

oraz

b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności

25. Szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów znajdują się w § 11.

26. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani poinformować uczniów i rodziców/prawnych opiekunów/ o przewidywanych stopniach śródrocznych, rocznych na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej. Informacja ta powinna być odnotowana w dzienniczkach lub zeszytach przedmiotowych/podpis rodzica pod informacją.

27. O terminach posiedzeń klasyfikacyjnych rady pedagogicznej uczniowie i rodzice są informowani na początku roku szkolnego na pierwszym spotkaniu z wychowawcą klasy.

28. O przewidywanych stopniach niedostatecznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych (śródrocznych, rocznych) należy poinformować ucznia, oraz jego rodziców na spotkaniu z wychowawcą organizowanym 35 dni przed klasyfikacją śródroczną i roczną. Informacja ma być potwierdzona podpisem rodzica (prawnego opiekuna) w dzienniku lekcyjnym (str.11:”Kontakty wychowawcy z rodzicami”). W przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) informację przekazuje się listem poleconym.

29. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

30. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne. Wymagania dla tych uczniów na poszczególne stopnie określają nauczyciele poszczególnych przedmiotów, biorąc pod uwagę rodzaj niepełnosprawności u danego ucznia.

31. Jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej / semestrze programowo wyższym/, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków w formie: zindywidualizowania wymagań, lub zajęć wyrównawczych.

32. Ocena klasyfikacyjna z zachowania/śródroczna, roczna/ nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

33. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

34. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
- c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- g) okazywanie szacunku innym osobom.

Ocenę z zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali: **wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.**

35. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

36. Bieżące uwagi o negatywnym zachowaniu ucznia w szkole nauczyciel uczący bądź wychowawca powinien umieszczać w dzienniczku ucznia w celu systematycznego informowania rodziców. Każde spóźnienie i godziny nieobecności są usprawiedliwiane w dzienniczku ucznia.

37. Nauczyciel wychowawca ustala ocenę śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli (formularz – załącznik nr 1), uczniów danej klasy (formularz – załącznik nr 2) oraz ocenianego ucznia (formularz – załącznik nr 3).

38. O przewidywanej ocenie nagannej z zachowania należy poinformować ucznia i jego **rodziców w trybie (pkt.28).**

39. Kryteria ustalania ocen z zachowania są następujące:

Ocenę *dobrą* z zachowania otrzymuje uczeń, który dobrze wypełnia obowiązki szkolne, czyli:

- a) aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych na miarę swoich możliwości;
- b) bez zastrzeżeń wykonuje polecenia wychowawcy, uczącego i innych pracowników szkoły;

- d) bierze udział w pracach na rzecz szkoły i klasy;
- e) starannie wykonuje obowiązki dyżurnego;
- f) wykazuje się kulturą osobistą i kulturą słowa w szkole i poza nią;
- g) odnosi się w sposób kulturalny do innych uczniów, pracowników szkoły i osób starszych;
- h) jest prawdomówny i tolerancyjny wobec innych.;
- i) dopuszcza się 3 godziny nieusprawiedliwione 1 dzień lub 7 godzin nieusprawiedliwionych, (jeżeli nie są to wagary lub ucieczki z lekcji);
- j) dopuszcza się 3 spóźnienia nieusprawiedliwione;
- k) dba o higienę osobistą;
- l) przestrzega obowiązku noszenia na terenie szkoły ustalonego stroju;
- m) ubiera się czysto i schludnie, nosi właściwą fryzurę (niefarbowane i nieżelowane włosy), dozwolona jest skromna biżuteria u dziewcząt (pra małych kolczyków, jeden pierścionek), zdarzyło mu się dwukrotnie nie dopełnić noszenia na terenie szkoły ustalonego jednolitego stroju;
- ł) nie ulega nałogom;
- m) posiada obuwie na zmianę /dopuszcza się brak obuwia 3 razy/;
- n) posiada dzienniczek. /dopuszcza się brak dzienniczka 3 razy/;
- o) przestrzega zakazu używania na terenie szkoły telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych, odtwarzaczy muzycznych i innych urządzeń elektronicznych rejestrujących obraz i dźwięk;
- p) współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając postawione przed sobą i zespołem zadania.

Ocenę *poprawną* otrzymuje uczeń, uchybiający istotnym wymaganiom oceny dobrej, ale stosowane środki zaradcze przynoszą poprawę w jego zachowaniu, jest to uczeń, który poprawnie wypełnia obowiązki szkolne, czyli:

- a) poprawnie zachowuje się na terenie szkoły i poza nią.;
- b) wykonuje polecenia nauczyciela na lekcjach;
- c) wypełnia obowiązki dyżurnego;
- d) bierze tylko udział w tych pracach w szkole i w klasie, które traktowane są obowiązkowe;
- e) nie wyróżnia się osiągnięciami w nauce i pracy szkolnej;
- f) kultura słowa nie budzi zastrzeżeń;

- g) ~~pięciokrotnie zdarzyło mu się nie dopełnić~~ często nie dopełnia obowiązku noszenia na terenie szkoły ustalonego stroju, jest schludnie ubrany;
- h) nie ulega nałogom;
- i) nie wagaruje, ale nie jest systematyczny i dbały o usprawiedliwianie nieobecności i spóźnień (dopuszcza się do 2 dni nauki - maksymalnie 14 godzin i 10 spóźnień).
- j) nie wywiązuje się dobrze z obowiązku noszenia obuwia zastępczego (~~nie więcej niż 10 razy~~);
- k) zdarza mu się zapomnieć dzienniczka (~~nie więcej niż 10 razy~~);
- l) czasem narusza dyscyplinę na lekcji, lub nie zawsze zachowuje się kulturalnie, ale pozytywnie reaguje na upomnienia nauczycieli;
- ł) zdarzyło mu się raz do 3 razy łamać zakaz używania na terenie szkoły telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych, odtwarzaczy muzycznych i innych urządzeń elektronicznych rejestrujących obraz i dźwięk;
- m) współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.

Ocenę *bardzo dobrą* otrzymuje uczeń, który bez zastrzeżeń spełnił warunki oceny *dobrej*, nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych spóźnień, a ponadto co najmniej cztery z poniższych warunków:

- a) wykazuje dodatkowe zainteresowania niektórymi przedmiotami;
- b) uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, szkolnych lub pozaszkolnych;
- c) uczestniczy pracach na rzecz szkoły i klasy z własnej inicjatywy (wielokrotnie);
- d) wyróżnia się życzliwością i chęcią niesienia pomocy innym;
- e) reaguje na niewłaściwe zachowania innych;
- f) uczestniczy w konkursach szkolnych;
- g) bez zastrzeżeń pełnił funkcję w samorządzie klasy lub szkoły;
- h) wyróżnia się w systematyczności, dokładności, solidności pracy na większości przedmiotów (np nie wykorzystuje zapisów np i bz);
- i) był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością.

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który bez zastrzeżeń spełnił warunki oceny *dobrej* oraz wybrane warunki oceny *bardzo dobrej*, nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych spóźnień, a ponadto np.:

- a) z zaangażowaniem reprezentuje szkołę podczas konkursów, zawodów lub imprez w szkole lub poza szkołą;
- b) bierze aktywny udział w przygotowaniu imprez szkolnych i środowiskowych (co najmniej dwukrotnie);
- c) chętnie i skutecznie pomaga innym uczniom w nauce lub w funkcjonowaniu szkolnym (w przypadku uczniów niepełnosprawnych) lub bierze udział w innych działaniach o charakterze charytatywnym;
- d) wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków.

Ocenę *nieodpowiednią* otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny *dobrej*, a zastosowane środki zaradcze nie odnoszą skutku, wykazuje lekceważący stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, a ponadto np.:

- a) lekceważąco traktuje zaangażowanie swoich kolegów w życie klasy i szkoły, utrudnia nauczycielom prowadzenie zajęć;
- b) swoim zachowaniem stwarza zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób;
- c) nosi niedozwoloną biżuterię i niewłaściwą fryzurę (np.: farbowane włosy, kolczyki, tatuaże, itp.);
- d) nie zmienia obuwia (*powyżej 15 razy*);
- i) nie posiada dzienniczka (*powyżej 15 razy*);
- j) nagminnie się spóźnia (ponad 10 spóźnień);
- k) ma godziny nieusprawiedliwione (wagary, ucieczki z lekcji);
- l) używa wulgarnego słownictwa;
- m) pali papierosy (sporadycznie);
- n) pije alkohol (sporadycznie);

- o) tworzy i rozpowszechnia nieprawdziwe informacje o uczniach, nauczycielach lub innych pracownikach szkoły;
- p) dopuścił się kradzież o znikomej szkodliwości;
- q) ~~r) zdarzyło mu się więcej niż 5 razy nie dopełnić obowiązku noszenia na terenie szkoły ustalonego stroju;~~
- r) zdarzyło mu się ~~trzykrotnie~~ **powyżej 3 razy** złamać zakaz używania na terenie szkoły telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych, odtwarzaczy muzycznych i innych urządzeń elektronicznych rejestrujących obraz i dźwięk;
- t) mimo złożonych deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt nie wywiązał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji zadań przez innych członków zespołu.

Uczeń otrzymuje ocenę *nieodpowiednią*, gdy spełni jeden z wyżej wymienionych warunków.

Ocenę *naganną* otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny dobrej, a zastosowane środki zaradcze nie odnoszą skutku, a ponad to np.:

- a) pije alkohol i namawia do niego innych ~~lub uległ nałogowi~~;
- b) pali papierosy i namawia do tego innych ~~lub uległ nałogowi~~;
- c) zażywa narkotyki;
- d) wszedł w kolizję z prawem (kradzież, pobicia, rozprowadzanie środków psychotropowych itp.);
- e) stosuje wyłudzenie lub zastraszanie wobec innych osób;
- f) należy do grup nieformalnych charakterze przestępczy;
- g) uczeń demoralizuje swoim zachowaniem (używa wulgarnych słów, gestów pod adresem innych osób);
- h) tworzy i rozpowszechnia materiały godzące w godność osobistą uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły lub innych osób;
- i) notorycznie łamie zakaz używania na terenie szkoły telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych, odtwarzaczy muzycznych i innych urządzeń elektronicznych rejestrujących obraz i dźwięk;
- j) notorycznie nie dopełnia obowiązku noszenia na terenie szkoły ustalonego stroju.

Aby uczeń otrzymał ocenę *naganną* wystarczy, by spełnił jeden z wyżej wymienionych punktów.

§3 Zasady promowania i składania egzaminu poprawkowego oraz tryb zwalniania uczniów z zajęć.

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego. Uczeń, który nie spełnił wyżej określonych warunków nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.

2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji uzyskał oceny niedostateczne z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych. ~~Uczeń zdał sprawdzian poprawkowy jeżeli uzyskał 75% punktów możliwych do uzyskania (z obu części pisemnej i ustnej razem).~~

4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym **przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.**

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania lub ćwiczenia egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemną pracę ucznia, informację o ustnych odpowiedziach ucznia lub wykonanych ćwiczeniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza tą samą klasę.

8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

9. Dyrektor zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

10. Na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej oraz na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego.

Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia. W przypadku zwolnienia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony.

11. Uczniowie z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia na podstawie opinii Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym

niepublicznej poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez Poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się egzamin gimnazjalny.

12. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu gimnazjalnego.

13. Uczeń, który z przyczyn losowych bądź zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał egzamin gimnazjalny, przystępuje do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora Komisji Okręgowej.

14. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor Komisji Okręgowej, na udokumentowany wniosek Dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego.

15. Wynik egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

16. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne /semestralne/ oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej /semestrze programowo najwyższym/ oraz roczne /semestralne/ oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się klasach programowo niższych /semestrach programowo niższych/ uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, jeżeli ponad to przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.

17. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§4 Zasady egzaminu klasyfikacyjnego.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, lub kilku przedmiotów, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej rocznej lub semestralnej, z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, nie obejmuje on obowiązkowych zajęć edukacyjnych z techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, natomiast z plastyki, techniki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede **wszystkim formę zadań praktycznych.**
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami /prawnymi opiekunami/.
7. Egzamin klasyfikacyjny jest oceniany według przyjętej normy procentowej.

§5 Zasady odwoływania.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do odwołania się od oceny rocznej klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, jeżeli proponowana ocena przez nauczyciela jest jego zdaniem zaniżona. Rodzic (prawny opiekun) wnosi podanie do dyrektora szkoły (w ciągu dwóch dni od dnia wystawienia oceny przez nauczyciela), w którym określa, o jaką ocenę wnioskuje.

Uczeń ma prawo zdawać egzamin sprawdzający w terminie poprzedzającym posiedzenie klasyfikacyjnej rady pedagogicznej w trybie egzaminu poprawkowego.

W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania dyrektor szkoły powołuje komisję zgodnie z § 5 pkt 4 i 3 (b).

2. Uczeń oraz jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. W skład komisji wchodzi:

1) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

- c) dwóch nauczycieli z danej szkoły lub innej tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
- b) wychowawca klasy;
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- d) pedagog;
- e) psycholog;
- f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
- h) przedstawiciel rady rodziców.

Nauczyciel, o którym mowa w (pkt.1b i 2b) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

- 5. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, dotyczy to rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
- 6. Przepis z pkt.4 dotyczy również oceny klasyfikacyjnej rocznej/semestralnej /uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 7. Termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- 8. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

§6 Szkolny system motywujący ucznia.

Na szkolny system motywujący składają się:

1) Wewnątrzszkolne konkursy:

- przedmiotowe
- artystyczne
- sportowe
- związane na rzecz środowiska

2) Konkursy pozaszkolne

§7 Ogólne procedury monitorowania i ewaluacji wewnątrzszkolnego systemu oceniania

1. Wewnątrzszkolny system oceniania podlega procesowi ewaluacji w celu doskonalenia oraz podnoszenia jakości oceniania.
2. Ewaluację prowadzi zespół powołany przez Dyrektora szkoły oraz nauczyciele w odniesieniu do przedmiotowego systemu oceniania.
3. Metody ewaluacji stosowane w szkole:
 - a/ rozmowy, wywiady i ankiety skierowane do nauczycieli, rodziców, uczniów i absolwentów szkoły,
 - b/ arkusze samooceny dla nauczycieli i uczniów,
 - c/ arkusze obserwacji zajęć edukacyjnych,
 - d/ szkolne badania osiągnięć uczniów.
4. Ewaluacji dokonuje się w terminach:
 - a/ na początku i na końcu etapu kształcenia,
 - b/ na bieżąco i podczas roku szkolnego /ewaluacja kształtująca/,
 - c/ na koniec roku szkolnego /ewaluacja sumująca/.
5. Odbiorcami ewaluacji są członkowie Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz Samorządu Uczniowskiego.
6. Rada Pedagogiczna odpowiednią uchwałą może wprowadzić przed rozpoczęciem roku szkolnego zmiany w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

Literatura

- a) R.I.Arends, „Uczymy się nauczać”, Warszawa 1998
- b) „Program Nowa Szkoła. Ocenianie”, Warszawa 1999
- c) C.Gallowey, „Psychologia nauczania i uczenia się”, Warszawa 1998
- d) „Biblioteczka Reformy”, z 17 pt. „MEN o ocenianiu”, Warszawa 1999
- e) B.Niemierko, „Między oceną szkolną a dydaktyką. Bliżej dydaktyki”, Warszawa 1997
- f) D.Sołtys, M.Szmigiel, „Doskonalenie kompetencji nauczycieli w zakresie diagnozy edukacyjnej”, Kraków 1999
- g) K.Stróżyński, M.Giermakowski, „Jak oceniać?”, Jelenia Góra 1998

§8 Sposoby dokumentowania osiągnięć ucznia.

Informacje o osiągnięciach edukacyjnych ucznia, uwagi o zachowaniu pozytywne i negatywne pochodzące z różnych źródeł gromadzone są na bieżąco w dzienniku, zeszytach przedmiotowych i w dzienniczkach ucznia.

Wszelkie kontrolne prace pisemne są gromadzone i przechowywane w teczkach ucznia i przechowywane u wychowawcy klasy.

§9 Sposoby informowania rodziców o osiągnięciach szkolnych uczniów:

Nauczyciele i wychowawcy klas informują rodziców w następujących formach:

-ogólne spotkania z rodzicami (wywiadówki), każdy uczący przebywa na terenie szkoły w czasie wszystkich spotkań do godziny 19.00.

-wpisy do dzienników, zeszytów przedmiotowych,

-uczniowskie teczki z pracami pisemnymi,

-gazetka szkolna informująca o życiu szkoły i wybitnych osiągnięciach uczniów i zespołów klasowych,

-zapraszanie rodziców na uroczyste podsumowanie wyników osiągnięć uczniów za dany rok szkolny- Gięda Mistrzów, Dzień Sportu i in.

- listy polecane.

§10 Ważne terminy.

Ważnymi terminami w Gimnazjum są:

Pierwszy semestr: 1 wrzesień – koniec stycznia (klasyfikacja śródroczna)

Drugi semestr: luty - koniec czerwca (klasyfikacja roczna)

Spotkania z rodzicami:

Wrzesień

Listopad

Luty

Kwiecień

Maj